

Schoolondersteuningsplan

KBS De Triangel

Schooljaar 2018-2019



Intern begeleiders:
Ans Rodijk en Saskia Keizer
Directie: Remco Beuwer

De tekeningen in het schoolondersteuningsplan zijn gemaakt door de leerlingen van de groepen 3A en 3B van schooljaar 2017-2018

Inleiding	3
Toelating van leerlingen	4
Aanmeldingsprocedure.....	4
Instroomleerlingen	5
Start school.....	5
Niveaus van zorg van het Samenwerkingsverband.....	9
Medisch Protocol scholen van Samenwerkingsverband Twente Noord.....	10
Zorgstructuur	11
De leerkracht	11
De Intern Begeleider.....	12
Externe deskundigen.	12
Orthopedagoog.....	12
Collegiale consultant Speciaal Basis Onderwijs (SBO).....	12
Nederlandse Taal als 2e taal (NT2)	13
Netwerk: Bijeenkomsten intern begeleiders van alle SKOT scholen.....	13
Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst. (GGD)	13
PGO groep 2 en groep 7	13
Logopedie.....	13
Fysiotherapie.....	14
Steunpunt autisme	14
Het volgen van het leerproces van een leerling	14
Speciale zorg voor de kinderen.....	15
Waarnemen/ Signaleren	15
Begrijpen/ Analyseren	17
Plannen.....	17
Alternatieve leerroutes.....	18
Leerlingen met specifieke behoeftes.....	18
Een overzicht van de leerroutes	19
In de praktijk.....	19
Passende perspectieven.....	19
Cito afnames.....	20
Rapportage.....	20
Plusroute voor (meer- en hoog) begaafde leerlingen	20
Plusroute in de groep	20
Plusroute buiten de groep	21
Versnellen.....	21
Groeidocument leerlingenzorg.....	21
Realiseren.....	22
De Werkplaats.....	22
Evalueren	22
Protocol toetsing Dyslexie.....	23
Protocol Ernstige Rekenproblemen en Dyscalculie.....	23
Verlenging.....	24
Leerlingdossier.....	24
Dossieroverzicht.....	24
Video opnamen	24
Overlegstructuur	25
Zorgteam.....	25
Groepsbespreking/leerlingbespreking	25
Bouwvergaderingen	25

Teamvergadering.....	25
Orthotheek.....	26
Overgang Basisschool Voortgezet Onderwijs.....	26
Hoe komt in groep 8 het advies voor het Voortgezet Onderwijs tot stand.....	26
POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs).....	27
Resultaten onderwijs schooljaar 2017-2018	27
Vakliteratuur, studiedagen en cursussen.....	28
Schoolondersteuningsprofiel.....	28
Sociale kaart.....	28

Inleiding

Binnen ons systeem van leerstofjaarklassen streven we ernaar het onderwijs zo te organiseren, dat er rekening gehouden wordt met de onderwijsbehoeften van elk kind. De leerkrachten en de intern begeleiders zorgen samen voor een planmatige ontwikkeling en begeleiding. De leerkracht blijft het belangrijkste aanspreekpunt. De intern begeleider bewaakt de doorgaande lijn.

Het gehele team draagt zorg voor het zo optimaal mogelijk begeleiden van onze leerlingen. De directeur heeft daarbij een voorwaardenscheppende en sturende rol.

Toelating van leerlingen

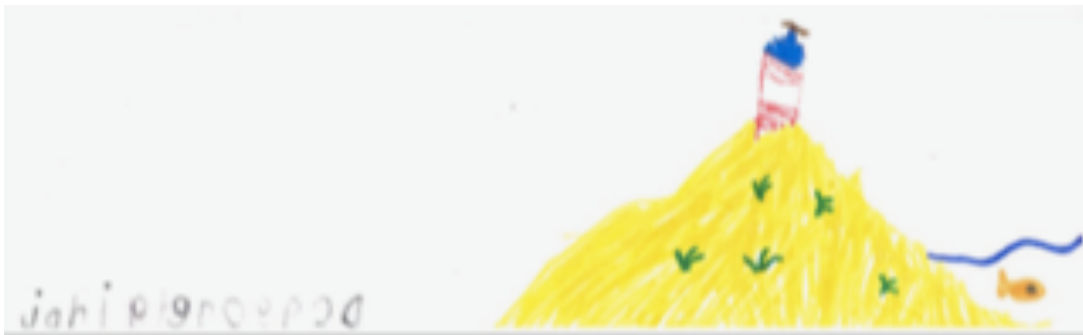
De definitieve inschrijving vindt plaats wanneer aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- het kind de leeftijd van 4 jaar heeft bereikt;
- het overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal/ kinderdagverblijf of onderwijskundig rapport van de andere basisschool/instelling, indien van toepassing, is afgegeven aan de directie van de school;
- alle gegevens betreffende het kind en de ouders op het (voorlopig) inschrijfformulier zijn ingevuld en ingeleverd;
- zowel de ouders/verzorgers als de directeur van de school het formulier hebben ondertekend.

In het geval van gescheiden ouders is het van belang dat beide ouders ondertekenen!

De directie behoudt zich het recht voor niet over te gaan tot inschrijving, indien:

- de ontwikkeling van het kind gereede twijfel oplevert om de basisschool naar behoren te doorlopen;
- een kind niet zindelijk is;
- in geval van een handicap van het kind de school niet adequaat is ingericht;
- aanmelding niet overeenkomt met het beleid dat is vastgelegd in het ondersteuningsprofiel van de school;
- aan voornoemde voorwaarden van de definitieve inschrijving niet wordt voldaan.



Aanmeldingsprocedure.

Bij aanmeldingen van kinderen, die voor het eerst naar de basisschool gaan, is de zorgplicht van kracht. De school zal samen met de ouders onderzoeken of in het geval van specifieke ondersteuningsbehoeften de school de aangemelde leerling voldoende onderwijs kan bieden. Leerlingen binnen de basisondersteuning worden geplaatst op de school van aanmelding, mits aan alle plaatsingsvoorwaarden is voldaan. Indien nodig bespreekt het SOT de ondersteuningsbehoeften. Het E&D van het SWV en ook andere deskundigen kunnen hierbij adviseren en ondersteunen. Kan de school onvoldoende tegemoetkomen aan de ondersteuningsbehoeften, dan is het schoolbestuur verantwoordelijk een plek te vinden binnen het eigen bestuur of in samenwerking met het SWV binnen een andere BAO- of S(B)O-school. In het laatste geval zal de school de hulp van een trajectbegeleider van het SWV inroepen (zie boven).

Voor tussentijdse aanmeldingen van kinderen die van een andere basisschool komen, geldt de zorgplicht niet voor de nieuwe school. De school van herkomst blijft de

zorgplicht houden tot de leerling is aangenomen op de nieuwe school.

Instroomleerlingen

De leerlingen die in de loop van het jaar opstarten in groep 1 komen rond de datum van hun 4e verjaardag binnen. De ouders krijgen hier van school ruim van tevoren bericht over. De leerlingen starten ongeveer 10 ochtenden voor hun verjaardag.

In de maanden juni en juli (afhankelijk van de start van de zomervakantie) worden geen nieuwe 4-jarigen in de groepen geplaatst.

Als een leerling van een andere school komt, wordt een onderwijskundig rapport meegestuurd. Er vindt altijd overleg plaats met de leerkracht waar het kind in de klas heeft gezeten en/of met de intern begeleider van die school om de aansluiting zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Start school

Aan het eind van het voorafgaande schooljaar ontvangen ouders de groepsindeling. Bovendien communiceren we in dat schrijven ook de kennismakingsochtend en de datum van de eerste schooldag. Op de kennismakingsochtend wordt een ouder vertelformulier uitgereikt aan de ouders, waarop zij de voorschoolse ontwikkeling van hun kind kunnen weergeven. We sturen het kind ter verwelkoming een kaart waarop staat in welke groep het komt.

De ouders van aangemelde 4-jarigen ontvangen een boekje 'Welkom' waarin de belangrijkste zaken over de eerste schoolweken vermeld staan.

Passend Onderwijs binnen Samenwerkingsverband (SWV) Twente Noord.

De Triangel is onderdeel van SWV Twente Noord. Binnen dit SWV werken alle (S)BaO-scholen van alle basisschoolbesturen en de SO-scholen cluster 3 en 4 in deze regio samen. De samenwerking vindt plaats met als doel uitvoering te geven aan de wet op Passend Onderwijs. Het SWV is georganiseerd in netwerken. Ieder netwerk heeft een eigen coördinator. Deze netwerkcoördinator is voor het netwerk een eerste aanspreekpunt namens het SWV.

Het SWV ondersteunt scholen met de inzet van specifieke expertise. Hiertoe is het E&D ingericht met schoolcoaches op het gebied van cluster 3 en 4. Dit E&D biedt begeleiding in de vorm van onderwijsarrangementen, consultatie en begeleidingsplannen.

Ook geeft het SWV toelaatbaarheidsverklaringen af voor het speciaal (basis) onderwijs [S(B)O]. Deze toelaatbaarheidsverklaringen worden voorbereid in het Schoolondersteuningsteam¹ (SOT) onder begeleiding van een trajectbegeleider van het SWV. Ouders worden bij dit overleg in het SOT als overlegpartner betrokken.

Indien ouders en/of school het niet eens zijn met een beslissing over de toelaatbaarheid tot het S(B)O, dan kan een bezwaar ingediend worden bij de adviescommissie van het SWV. Over de bereikbaarheid van deze commissie en de bezwaarprocedure is informatie te vinden op de website van het Samenwerkingsverband. Op deze website is ook andere informatie over passend onderwijs en het SWV te vinden.

Contactinformatie van het SWV:

Website: www.swv-twentenoord.nl

Mail: info@swv-

¹ Zie verder bij onderdeel 5.

Kees Hendriks, directeur SWV Twente Noord

Tel.: 0546-745790

Het Schoolondersteuningsprofiel.

Hieronder beschrijft de Triangel haar Schoolondersteuningsprofiel. Andere documenten² waar informatie te vinden is over de ondersteuningstructuur zijn:

- Het Schoolondersteuningsprofiel (SOP).
- De notitie "Basisondersteuning" van SWV Twente Noord
- Het "Ondersteuningsplan 2018-2022" van SWV Twente Noord
- Het schoolondersteuningsplan van De Triangel.

1. De missie:

De missie van de Triangel sluit aan bij die van het SWV Twente Noord. De Triangel biedt passend basisonderwijs. Onderwijs en de begeleiding van kinderen wordt zo normaal, zo dichtbij mogelijk georganiseerd. De school stemt hierbij af met SWV Twente Noord.

De missie van het SWV is leerlingen kwalitatief goed passend onderwijs te bieden. Dit het liefst op een school, die zo thuisnabij en zo regulier als mogelijk is.

2. De visie:

De Triangel maakt dit mogelijk door:

- De basisondersteuning en kwaliteitszorg volgens de eisen van de inspectie toe te passen;
- De uitgangspunten volgens Handelingsgericht Werken (HGW) in de praktijk te brengen;
- De ondersteuning door het SWV tijdig in te schakelen om voor leerlingen een passend onderwijsarrangement mogelijk te maken.

3. Ambitie passend onderwijs:

Het schoolteam werkt samen met deskundigen in en om de school, zodat zoveel mogelijk leerlingen thuisnabij passend onderwijs kunnen volgen. In het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) beschrijft de school waar de grenzen van de mogelijkheden van ons schoolteam liggen.

Het team beschikt over gespecialiseerde leerkrachten en extra ondersteuningsmogelijkheden. Zie hiervoor de beschrijvingen over De Werkplaats in dit plan.

Hierdoor zijn de leerkrachten goed voorbereid om onderwijs- en opvoedproblemen te op te lossen.

4. Ondersteuningsstructuur:

De school wordt op verzoek ondersteund vanuit het SWV via de inzet van een Expertise en Dienstenteam (E&D). Dit team bestaat uit schoolcoaches met kennis over begeleidingsoplossingen. Via het schoolbestuur is de inzet mogelijk van een orthopedagoog.

De school heeft een schoolondersteuningsteam (SOT). Dit SOT houdt volgens een vaste planning groeps- en leerlingbesprekingen. Deze groeps- en leerlingbesprekingen vinden plaats volgens de zogenaamde HGW en HIA (handelingsgericht integraal arrangeren)

² Deze documenten liggen op de school ter inzage.

werkwijze. Binnen deze werkwijze staat planmatig en doelgericht werken voorop. Vragen rondom leerlingen worden besproken op basis van hun ondersteuningsbehoefte.

Leerlingbesprekingen verlopen volgens planning maar kunnen ook op afroep plaats vinden. Dit als snel en direct gehandeld moet worden. Bij het SOT overleg kunnen zowel deskundigen uit de school, het bestuur als het SWV aansluiten. Ook is het mogelijk dat ondersteuners uit de gemeentelijke jeugdzorg aansluiten, zoals de maatschappelijk werker, schoolverpleegkundige, schoolarts, leerplichtambtenaar of wijkagent. De school maakt hierdoor effectief gebruik van nuttige en noodzakelijke adviezen van externe partners. Over een SOT overleg worden ouders altijd geïnformeerd. Ouders worden altijd betrokken bij besprekingen en besluiten over hun kind.

Het is mogelijk dat ondanks inzet van extra ondersteuners het verwachte doel niet wordt bereikt. De ondersteuningsstructuur van het eigen bestuur of SWV is dan vaak ingezet ten behoeve van de leerling. Een groeiformulier³ geeft aan welke acties al dan niet met succes reeds zijn ingezet. Er is echter nog geen zicht op een blijvende oplossing. Hierdoor zijn andere acties nodig om voor de leerling passend onderwijs te kunnen organiseren. De intern begeleider (IB-er) neemt in zo'n situatie contact op met het SWV om ondersteuning van een trajectbegeleider te vragen. Samen bereiden de IB-er en de trajectbegeleider overleg of vervolgstappen voor. In ieder geval worden de ouders en de leraren betrokken bij het overleg. Het traject met de trajectbegeleider zoekt in de eerste plaats naar oplossingen binnen de eigen of een andere basisschool. Het overleg kan echter ook tot een advies leiden, waarbij een toelaatbaarheid tot het speciaal (basis)onderwijs aan de orde is.

5. Basisprofiel van de Triangel

De Triangel biedt basisondersteuning volgens afspraken over de ondersteuningsmogelijkheden zoals in Twente Noord zijn vastgelegd. De school heeft in het SOP aangegeven hoe de stand van zaken is t.a.v. deze afspraken.

De Triangel heeft haar onderwijs zo ingericht dat

- vroegtijdig leer-, opgroei- en opvoedproblemen worden gesignaleerd;
- een veilig (sociaal) schoolklimaat voor alle leerlingen geboden wordt;
- er een aanbod is voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie;
- er een aanbod is voor leerlingen met meer of minder dan gemiddelde intelligentie;
- er een aanpak is, gericht op het voorkomen van gedragsproblemen.

De Triangel werkt met duidelijke afspraken om sociaal emotionele problematiek en gedragsproblemen te voorkomen. De school ontwikkelt een pedagogische aanpak waarin leerlingen met ontwikkelingsproblemen, zoals ADHD en autisme goed gedijen.

De Triangel staat open voor een gesprek met ouders over de opvang van leerlingen met meer ingewikkelde of intensieve ondersteuningsvragen. In het SOP heeft de school aangegeven bij welke specifieke ondersteuningsvragen het schoolteam zich meer of minder ervaren vindt.

De ondersteuningsmogelijkheden van de school kunnen begrensd worden door verschillende oorzaken. Als de begeleiding van een leerling te ingewikkeld is, kan voor de school een grens bereikt worden. De volgende redenen kunnen grenzen van de school bepalen:

- o Veiligheid van medeleerlingen en leerkracht;
- o Mate van zelfredzaamheid;
- o Mate van fysieke en/of medische verzorging⁴;
- o Kwaliteit en kwantiteit van het onderwijs dat mogelijk is;
- o Benodigde materiële ondersteuning van hulpmiddelen.

³ Het groeiformulier verzamelt alle informatie over een leerling op een planmatige manier, zodat afspraken en evaluaties goed zijn te volgen.

⁴ De school beschikt over een protocol voor medische handelingen.

6. Aanmeldingsprocedure.

Bij aanmeldingen van kinderen, die voor het eerst naar de basisschool gaan, is de zorgplicht van kracht. De Triangel zal samen met de ouders onderzoeken of in het geval van specifieke ondersteuningsbehoeften, de school de aangemelde leerling voldoende onderwijs kan bieden. Leerlingen binnen de basisondersteuning worden geplaatst op de school van aanmelding, mits aan andere plaatsingsvoorwaarden⁵ is voldaan. Indien nodig bespreekt het SOT de ondersteuningsbehoeften. Het E&D van het SWV en ook andere deskundigen kunnen hierbij adviseren en ondersteunen. Kan de school onvoldoende tegemoet komen aan de ondersteuningsbehoeften, dan is het schoolbestuur verantwoordelijk een plek te vinden binnen het eigen bestuur of in samenwerking met het SWV binnen een andere BaO- of S(B)O-school. In het laatste geval zal de school de hulp van een trajectbegeleider van het SWV invoeren (zie boven).



De Triangel is onderdeel van SWV Twente Noord.

Binnen dit SWV werken alle (S)BaO-scholen van alle basisschoolbesturen en de SO-scholen cluster 3 en 4 in deze regio samen. De samenwerking vindt plaats met als doel uitvoering te geven aan de wet op Passend Onderwijs. Het SWV is georganiseerd in afdelingen. Iedere afdeling heeft een eigen afdelingscoördinator. Deze coördinator is binnen de afdeling een eerste aanspreekpunt namens het SWV.

Het SWV ondersteunt scholen met de inzet van specifieke expertise. Hiertoe is het E&D (Expertise & Dienstenteam) ingericht met deskundigen op het gebied van cluster 3 en 4. Dit E&D biedt o.a. ambulante begeleiding.

Ook geeft het SWV toelaatbaarheidsverklaringen af voor het speciaal (basis) onderwijs [S(B)O]. Deze toelaatbaarheidsverklaringen worden voorbereid in het Schoolondersteuningsteam (SOT) onder begeleiding van een trajectbegeleider van het SWV.

Ouders worden bij dit overleg in het SOT als overlegpartner betrokken.

Indien ouders en/of school het niet eens zijn met een beslissing over de toelaatbaarheid

⁵ Zie de plaatsingsprocedure van het schoolbestuur.

tot het S(B)O, dan kan een bezwaar ingediend worden bij de adviescommissie van het SWV. Over de bereikbaarheid van deze commissie en de bezwaarprocedure is informatie te vinden op de website van het Samenwerkingsverband. Op deze website is ook andere informatie over passend onderwijs en het SWV te vinden.

Contactinformatie van het SWV:

Website: www.swv-twentenoord.nl

Mail: info@swv-twentenoord.nl

Kees Hendriks, directeur SWV Twente Noord

Bosrand 6, 7602 CH Almelo

Tel.: 0546-863226



Niveaus van zorg van het Samenwerkingsverband.

Niveau 1 = basisondersteuning	Niveau 2(+ niveau breedtezorg3.1),of lichte ondersteuning	Niveau 3(dieptezorg3.2+4.1),of zware ondersteuning
Basisondersteuning	Lichte ondersteuning	Zware ondersteuning

Ziedoelgroepennotitie 'Basisondersteuning in SWV TN'	Zie doelgroepen notitie 'Basisondersteuning in SWV TN'	Zie doelgroepen notitie 'Basisondersteuning in SWV TN'
Eigen zorgstructuur	Eigen zorgstructuur	Eigen zorgstructuur
Eigen leerkracht.	Eigen leerkracht.	Eigen leerkracht.
Interne expertise school	Interne expertise school	Interne expertise school
Groepsbespreking	Groepsbespreking	Groepsbespreking
	Leerlingbespreking, inclusief SOT (basissamenstelling, incl. orthopedagoog, MW)	Leerlingbespreking, inclusief SOT (basissamenstelling, incl. orthopedagoog, MW)
Met evt. planmatige ondersteuning	Met evt. planmatige ondersteuning	Met evt. planmatige ondersteuning
AdviesIB'er	AdviesIB'er	AdviesIB'er
Groepsplan	Groepsplan	Groepsplan
	Eigen leerlijn, advies OPP	Eigen leerlijn, advies OPP
	Extern onderzoek, nadere diagnostiek	Extern onderzoek, nadere diagnostiek
	Externe begeleiding, ondersteuning, advies	Externe begeleiding, ondersteuning, advies
	Consultatie: begeleidingsplan via extern deskundige.	Consultatie: begeleidingsplan via extern deskundige.
	Zeer specifiek begeleidingsplan.	Zeer specifiek begeleidingsplan.
		Complexe problematiek. LI. met zeer specifieke onderwijsbehoefte.
		SOT bredere samenstelling: integraliteit, jeugdhulpdeskundigheid
		Verplicht OPP, melding Bron. Zeer specifiek begeleidingsplan via extern deskundige SO (Schoolcoach: Onderwijsarrangement
	Aanvullende ondersteuning via de school, bestuur of SWV.	
	HIA, trajectbegeleiding	

Medisch Protocol scholen van Samenwerkingsverband Twente Noord

Leraren worden op school regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn ten gevolge van een insectenbeet.

Ook krijgt de directie steeds vaker het verzoek van ouders om hun kinderen de door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen.

Een enkele keer wordt werkelijk medisch handelen van leraren gevraagd zoals het geven van sondevoeding, het toedienen van een zetpil of het geven van een injectie. De directie aanvaardt met het verrichten van dergelijke handelingen een aantal verantwoordelijkheden.

Leraren en directie begeven zich dan op een terrein waarvoor zij niet gekwalificeerd zijn. Wanneer er fouten worden gemaakt, kunnen zij aansprakelijk gesteld worden. Daarom wordt in het protocol beschreven dat medische handelingen niet door professionals van een basisschool worden verricht.

Een nadere onderbouwing hiervan en wat de school in voorkomende gevallen wél biedt,

wordt in hoofdstuk 3 van het Protocol beschreven.

In hoofdstuk 1 wordt aandacht besteed aan de situatie wanneer een kind ziek wordt op school. In hoofdstuk 2 wordt beschreven hoe de school handelt als ouders vragen om medicijnen te verstrekken.

Ouders kunnen het Protocol opvragen bij de directie.

Zorgstructuur

Taken en verantwoordelijkheden die vallen onder de zorgstructuur hebben wij op onze school op de volgende wijze ingevuld.

- Op het niveau van de leerkracht en remedial teacher (RTer), de laatste indien aanwezig bij voldoende beschikbare formatie.
- Op het niveau van de interne begeleider.
- Op het niveau van de externe deskundigen.

De leerkracht

In de groepen 1 t/m 8 wordt, zoveel mogelijk, gewerkt aan de ontwikkeling van het kind volgens de principes van adaptief onderwijs. Ons doel is om de leerlingen zelfstandig te maken en verantwoordelijk te laten zijn voor hun eigen leerproces.

In veel gevallen wordt, bij de kernvakken die daarvoor geschikt zijn (rekenen, taal, spelling, technisch lezen, begrijpend lezen) gewerkt volgens het directe instructiemodel. Leerlingen werken zelfstandig met behulp van dagtaken en/of weektaken. Tijdens dit zelfstandig werken geeft de leerkracht aan groepjes leerlingen extra ondersteuning aan de instructietafel.

De leerkracht zal het HGW model volgen:

- **Fase 1.** Waarnemen- signaleren
 - **Stap 1.** Verzamelen van leerlingen gegevens in een groepsoverzicht.
 - **Stap 2.** Signaleren van leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.
- **Fase 2.** Begrijpen- analyseren
 - **Stap 3.** Benoemen van de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
- **Fase 3.** Plannen
 - **Stap 4.** Clusteren van leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften.
 - **Stap 5.** Opstellen van het groepsplan.
- **Fase 4.** Realiseren.
 - **Stap 6.** Uitvoeren van het groepsplan.

Remedial teaching

De intern begeleiders maken jaarlijks, indien er personele ruimte is, een indeling van uren voor remedial teaching. De leerkrachten maken zoveel mogelijk gebruik van de reguliere methoden. Daarnaast is er een ruim aanbod van aanvullende materialen in de

orthotheek.

Remedial teaching kan worden gegeven op het gebied van rekenen, taal, technisch lezen, spelling, begrijpend lezen, sociaal-emotionele vaardigheden, het leren plannen. Extra ondersteuning wordt het meest gegeven door de leerkracht in de groep.

Professionalisering leerkrachten

Uitgangspunten en beleid bij het bepalen van deskundigheidsbevordering zijn opgenomen in het nascholingsplan. Vanuit het persoonlijk ontwikkelingsplan zal worden gekeken wie welke nascholing zal gaan doen. De leerkrachten worden door de directie gestimuleerd om verdere nascholing te volgen.



De Intern Begeleider

De Triangel heeft gekozen voor 2 intern begeleiders. Zij ondersteunen de leerkrachten bij het werken met kinderen als het gaat om leerlingen die extra zorg nodig hebben. De intern begeleiders overleggen tweewekelijks met de directie in het zorgteam over de voortgang van de leerlingen. Bij groepsbezoeken maken ze gebruik van een kijkwijzer en is er aandacht voor het borgen van de gegevens. De intern begeleiders onderhouden de contacten met de externe deskundigen.

Eén intern begeleider heeft haar cursus coachen van leerkrachten afgelopen schooljaar afgerond.

Externe deskundigen.

De intern begeleiders laten zich adviseren door externe deskundigen.

Esther-Geerke Goos is door het bestuur aangesteld als orthopedagoog om de scholen te begeleiden.

Onderzoeken die via het SKOT verlopen moeten bij Esther Geerke worden aangevraagd. Zij is ook betrokken bij het SOT.

Orthopedagoog

Jaarlijks worden enkele consultaties afgesproken. De intern begeleiders brengen zorgleerlingen in.

De orthopedagoog/ adviseur leerlingenzorg verdiept zich in de problematiek en geeft adviezen voor school en eventueel thuis. De ouders worden vooraf op de hoogte gebracht.

De leerlingen worden besproken volgens het model: Handelings Gerichte Diagnostiek. Mocht de problematiek dieper gaan, dan worden er verdere onderzoeken en observaties gedaan.

Ouders moeten voor dit onderzoek toestemming geven.

Collegiale consultant Speciaal Basis Onderwijs (SBO).

Vanuit het Speciaal basisonderwijs wordt meerdere keren per jaar een deskundige benaderd om een leerling met problemen te observeren en te bespreken. De leerkracht heeft hiervoor het groeidocument leerlingenzorg ingevuld, voor zover mogelijk, om de hulpvraag zo goed mogelijk te formuleren.

Van een observatie in de groep wordt een verslag gemaakt dat met de Intern Begeleider en de groepsleerkracht wordt doorgesproken. Als de consulent gevraagd wordt een kind te observeren, zijn de ouders hiervan op de hoogte gebracht. Ouders worden, wanneer wenselijk, voor een gesprek uitgenodigd.

Nederlandse Taal als 2e taal (NT2)

Bij de begeleiding van anderstaligen wordt gebruik gemaakt van de begeleiding die hiervoor vanuit de Gemeente Hellendoorn beschikbaar is gesteld. Vanuit de Gemeente Hellendoorn is Janneke Meijer aangesteld voor de begeleiding van anderstalige kinderen. NT2 leerlingen worden minimaal 1x per jaar getoetst d.m.v. de TAK toets. De ontwikkelingen worden besproken met de leerkracht . Ouders worden geïnformeerd en indien gewenst uitgenodigd.

Netwerk: Bijeenkomsten intern begeleiders van alle SKOT scholen.

De intern begeleider(s) gaan ongeveer 6x per jaar naar bijeenkomsten van Interne Begeleiders om zo op de hoogte te blijven van de nieuwe ontwikkelingen op het gebied van de zorg en om van elkaars ervaringen te leren. Het uitwisselen van kennis, ervaring en materialen staat hierbij centraal. De nadruk blijft liggen op de uitvoering van HGW.

Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst. (GGD)

Preventieve gezondheidsonderzoeken (PGO's)

Een belangrijk middel voor het bewaken en bevorderen van een gezonde groei, ontwikkeling en leefstijl van kinderen is het preventief gezondheidsonderzoek. Het JGZ-team 4-19 nodigt kinderen uit voor een onderzoek in groep 2 (5/6 jaar) en groep 7 (10/11 jaar) van het basisonderwijs.

Het JGZ-team 4-19 jaar bestaat uit een doktersassistente JGZ, een verpleegkundige JGZ en een arts Jeugdgezondheidszorg, allen in dienst van de GGD Regio Twente.

Tijdens de gezondheidsonderzoeken wordt onder andere aandacht besteed aan de lichamelijke gezondheid, het gedrag, de emotionele ontwikkeling, het algeheel welbevinden en het functioneren op school. Zij maken daarbij gebruik van vragenlijsten voor ouders, kinderen en school. Na afloop van het onderzoek bespreken zij, als dit van belang is voor een goed functioneren van het kind op school, de uitkomsten van het onderzoek met de intern begeleider van de school.

PGO groep 2 en groep 7

Zie voor een beschrijving de tekst in onze Algemene Info (website)

Logopedie

Doel: Problemen op het gebied van taal(o.a. vermoeden van dyslexie), spraak, mondmotoriek, stem, gehoor en/of luistervaardigheden zo vroeg mogelijk op te sporen en bij te sturen. Preventieve screening van kleuters in groep 1, standaard screening in groep 2. Leerlingen kunnen ook door ouders of leerkrachten worden aangemeld. Als de leerkracht tot aanmelding overgaat moet dat altijd in overleg zijn met de ouders.

Na de screening krijgen ouders bericht of vindt er, indien nodig, een gesprek plaats en er worden kinderen op een controlelijst geplaatst. Hierin worden de adviezen besproken. Verwijzing naar een praktijk voor logopedie is mogelijk als er eerst een gesprek met de huisarts is geweest.(zie ook de info in de algemene info van school)

Fysiotherapie

De kinderen van voornamelijk de groepen 1 tot en met 4 kunnen het gehele jaar op aanvraag geselecteerd worden in een geselecteerde groep in samenwerking met een fysiotherapeute. Preventieve signalering. Als kinderen zich motorisch onvoldoende ontwikkelen, kunnen er problemen ontstaan die van invloed zijn op het leerproces. School of de fysiotherapeute neemt contact op met de ouders en geeft advies voor verdere begeleiding.

De ouders kunnen ook rechtstreeks contact opnemen met de fysiotherapie.

Steunpunt autisme

Een leerling laat tijdens de lessen en de vrije momenten opvallend en zorgelijk gedrag zien. Dit gedrag is met de ouders besproken en in het zorgoverleg van de school ingebracht. Desondanks zijn er geen oplossingen gevonden. Het wil maar niet lukken om de schooldag voor deze leerling goed te laten verlopen. Een van de oorzaken kan een stoornis in het autistisch spectrum zijn. Wellicht bestaat er een vermoeden of is er al een diagnose gesteld van deze stoornis.

In deze gevallen is het mogelijk gebruik te maken van het Steunpunt Autisme Twente e.o.

Samen met school en de ouders wordt er gekeken wat nu opvallend gedrag is en op welke manier hier het beste mee omgegaan kan worden. De genoemde consultatie is geheel kosteloos. Wil de school een extra observatie of gesprek, dan wordt hiervoor € 80,- per uur in rekening gebracht.



Het volgen van het leerproces van een leerling

Iedere leerkracht houdt van de leerling een digitaal dossier bij met behulp van het programma ESIS.

Een volledig dossier is noodzakelijk om een duidelijk beeld te kunnen vormen van de ontwikkeling van een leerling.

Verslaglegging, vorderingen en communicatie naar ouders/verzorgers:

Groepen 1 en 2

In de groepen 1 en 2 worden de vorderingen vastgelegd in een registratieprogramma. Twee keer per jaar (midden en einde schooljaar) wordt de ontwikkeling van het kind aan de hand van de registratie met de ouders besproken. De registratie dient als rapport en wordt in februari en juni meegegeven.

In november vinden er oudergesprekken plaats waarbij het accent ligt op de sociale en emotionele ontwikkeling.

Voor de ouders van de groepen 1 en 2 zijn de eindgesprekken facultatief.

Instroomleerlingen

Leerlingen die in de loop van het schooljaar in groep 1 opstarten en geboren zijn in de

maanden oktober, november en december, gaan in principe, uitzonderingen daargelaten, na de zomervakantie mee naar groep 2. Ze ontvangen aan het einde van het schooljaar een eind groep 1 rapport.

Leerlingen die instromen tussen januari en mei krijgen een instroomrapport.

Leerlingen die instromen ná mei ontvangen een mooie kaart. Vanwege de korte periode dat het kind in de groep zit, zal de leerkracht enkele opmerkingen op deze kaart schrijven.

Alle ouders van instroomleerlingen hebben na 1 week een gesprek met de leerkracht over het ouder vertelformulier van hun zoon/dochter in de groep. Na 2 maanden vindt er een gesprek over de sociale en emotionele ontwikkeling plaats.

Aan het einde van het schooljaar worden de ouders van alle instroomleerlingen uitgenodigd voor een gesprek.

Groepen 3 t/m 8

In de groepen 3 t/m 8 worden de vorderingen geregistreerd in het registratieprogramma van ESIS.

Er worden voor elk leerjaar twee rapporten meegegeven. In november worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek op school. De start van het schooljaar wordt besproken en evt. sociaal-emotionele aspecten komen aan bod.

In de algemene info van school kan de cyclus voor het betreffende jaar geraadpleegd worden.

Algemeen groepsplan

Per groep wordt een algemeen groepsplan opgesteld. Dit wordt steeds aangevuld en meegenomen naar het nieuwe schooljaar.

Tijdens de groepsbesprekingen/ leerlingbespreking met de Intern Begeleider wordt het algemeen groepsplan aangevuld/veranderd.

Speciale zorg voor de kinderen

In het systeem van de zorgverbreding op onze school onderscheiden we 5 fasen;

1. Waarnemen/ Signaleren
2. Begrijpen/ Analyseren
3. Plannen
4. Realiseren
5. Evalueren en daarna een nieuwe cyclus opstarten

Waarnemen/ Signaleren

In de alle groepen wordt differentiatie toegepast door het aanbieden van verschillende opdrachten en het zo veel mogelijk aanpassen aan de behoeften van het niveau van de afzonderlijke leerling.

In de groepen 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van een door de school ontwikkelde registratiemodule. Deze registraties worden voor alle leerlingen ingevuld als middel om problemen te signaleren of om kinderen die opvallend presteren beter te kunnen begeleiden. Ook wordt er in groep 2 een analyse gemaakt van de citogegevens van taal en rekenen. De resultaten van de schoolvakken worden geanalyseerd n.a.v. de verschillende toetsen van het Leerling Volg Systeem.(LVS)

*In groep 1 wordt een registratieformulier gehanteerd om de ontwikkeling van het kind in beeld te brengen. In groep 1 wordt er in principe geen Cito afgenomen, een enkele uitzondering daargelaten. Dit in overleg met de IB-er.

*In groep 2 worden, naast het registratieformulier, de Cito toetsen Taal en Rekenen afgenomen.

Deze afname vindt plaats in januari/februari (M2), de kinderen worden in principe één keer getoetst. Kinderen die Cito III tot en met V score hebben, worden in mei/juni (E2) opnieuw getoetst om te controleren of er voldoende groei in de ontwikkeling te zien is.

In groep 1 en 2 wordt de sociale en emotionele ontwikkeling van het kind in het registratieformulier bijgehouden. Het bevat de observatie-items voor de volgende ontwikkelingsaspecten: contact met andere kinderen, contact met de leerkracht, sociaal gedrag vanuit het kind, zelfredzaamheid, omgaan met conflicten, spelontwikkeling, kan een spel spelen en samenspelen. Bij kinderen die op dit gebied extra zorg behoeven wordt indien nodig een nadere observatie gedaan en eventueel professionele hulp geadviseerd.



*In de groepen 3 tot en met 8

In de rapporten staan de resultaten van de gemaakte toetsen vermeld. Hierbij maken we gebruik van de toetsen van het Centraal Instituut voor toetsontwikkeling (Cito). Deze toetsen zijn landelijk genormeerd en leggen op de lange termijn de leervorderingen vast. Naast de Cito- toetsen worden methode gebonden toetsen afgenomen.

De eerste pagina van het rapport van de groepen 3 tot en met 8 wordt gebruikt om de sociaal-emotionele ontwikkeling en de werkhouding van de leerling aan de ouders te rapporteren.

Daarnaast wordt tweejaarlijks een enquête van Beekveld Terpstra afgenomen bij de leerlingen van de groepen 6, 7 en 8. De uitslag geeft een goed inzicht in de mening van de kinderen over hun welbevinden op school.

*SCOL en Leerling SCOL

De Sociale Competentie ObservatieLijst (SCOL) is een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie.

Het SCOL-pakket bestaat uit een softwareprogramma, ondersteund door een gebruikershandleiding en een inhoudelijke handleiding. De SCOL PO heeft onlangs een positieve beoordeling gekregen van de Commissie Testaangelegenheden Nederland (COTAN). Dit betekent dat het meetinstrument SCOL voor Primair Onderwijs valide en betrouwbaar is en voldoet aan alle kwaliteitseisen die de COTAN vooropstelt.

De SCOL gebruiken wij naast de leerlijnen van het programma 'In je SAS met de klas'.

Met de SCOL-scores kunnen wij de sociale competentie van de leerlingen twee keer per jaar systematisch in kaart brengen.

LeerlingSCOL

De LeerlingSCOL is een aanvullende module op de SCOL.

De LeerlingSCOL is ontwikkeld, omdat het van belang is te weten hoe leerlingen zelf denken over hun sociale competentie. Zo kan het oordeel van de leerkracht, gemeten

met de SCOL, vergeleken worden met het resultaten van de LeerlingSCOL. De LeerlingSCOL is bedoeld voor de leerlingen van de groepen 6,7 en 8. De LeerlingSCOL geeft zicht op de mening van de leerling zelf.

Begrijpen/ Analyseren

De gegevens van de citotoetsen op basis van de trendanalyse aangevuld met de observaties van de leerkracht en de resultaten van het dagelijks werk, worden besproken door de leerkracht en de intern begeleider. Er wordt met als uitgangspunt Opbrengst Gericht Werken een plan gemaakt. Ook worden de sociaal-emotionele aspecten alsmede de werkhouding niet vergeten. Soms is die bespreking aanleiding voor een nader onderzoek, voor een individuele of groepswijze aanpak of een aanpassing van de geboden leerstof. Voor elke toetsperiode /rapportperiode volgt een groepsbespreking tussen de leerkracht en de intern begeleider. Voor de groepen 3 tot en met 8 vindt die bespreking drie keer plaats. Op basis daarvan worden handelingsplannen (individueel) en groepsplannen voor de komende periode opgesteld.

Plannen

N.a.v. de toets uitslagen en de observaties worden er plannen gemaakt.
Groepsplan:

Wij werken volgens het principe van de convergente differentiatie. Bij convergente differentiatie wordt er een minimumdoel voor de groep als geheel gesteld. Alle kinderen doen mee aan de groepsinstructie en profiteren zodoende van de uitleg van de leerkracht en van elkaar. Na de groepsinstructie gaat de groep de leerstof zelfstandig verwerken, waardoor de leerkracht tijd heeft om de risicoleerlingen extra instructie te geven. N.a.v. de resultaten van Cito zoals weergegeven in de trendanalyse van het LVS, wordt er per rapportperiode voor een of meerdere kernvakken een groepsplan opgesteld door de leerkracht. Onder de kernvakken verstaan we: Rekenen- Begrijpend lezen- Spelling- Technisch Lezen. Ook kan het nodig blijken een groepsplan op te stellen op basis van sociaal- emotionele problematiek. Binnen het groepsplan wordt gewerkt met 3 subgroepen te weten.

-INSTRUCTIEAFHANKELIJKE GROEP

Niveau IV EN V(Citonormering)

-INSTRUCTIEGEVOELIGE GROEP

Niveau III (Cito)

-INSTRUCTIEONAFHANKELIJKE GROEP

Niveau I-II (Cito)

De Cito normering is niet het enige criterium om in te delen. De leerkracht, evt in overleg met de IBER, kan leerlingen in een andere subgroep plaatsen als hij/zij dat een betere optie vindt.

Bij het maken van een groepsplan zijn zaken als geprogrammeerde onderwijstijd, aanbod, instructie, verwerking, pedagogisch klimaat en didactisch handelen uiteraard belangrijk. Maar bij het groepsplan is het zeker ook van belang dat een goede evaluatie plaatsvindt

De begeleiding zal vastgelegd worden in een weekschema per groep.

Tijdens de evaluatie kunnen we de effecten van de zorg meten. Evaluaties vinden tenminste plaats na 10, 20, 30 en 40 onderwijsweken plaats.

Plan van aanpak

Er wordt een plan van aanpak gemaakt, indien een leerling ondanks extra hulp in het groepsplan blijft opvallen en/of uitvallen op een vakgebied. De leerkracht, in overleg met de Intern Begeleider, stelt dit plan op.

Dit individueel handelingsplan kan gemaakt worden op het gebied van sociale en emotionele ontwikkeling, motorische ontwikkeling of cognitieve ontwikkeling.



Alternatieve leerroutes

We gaan uit van de Referentieniveaus van het Referentiekader Taal en Rekenen. Het referentiekader rekenen bevat doelen en beschrijvingen van wat leerlingen op het gebied van rekenen moeten kennen en kunnen aan het einde van de basisschool, op 12 jarige leeftijd.

In het referentiekader is een streefniveau beschreven die we 1S noemen. Het streefniveau 1F is een fundamenteel niveau. Het doel is dan ook dat de leerlingen de doelen behalen op minimaal streefniveau (1S).

Wanneer blijkt dat een leerling het 1S niveau niet aankan, zal eerst gekeken moeten worden of de leerling met extra begeleiding de doelen wel kan halen. Pas na voldoende afgestemde hulp waarbij geen of onvoldoende resultaat is behaald, kan besloten worden dat de doelen aangepast moeten worden. Hier gebruiken we, door het SLO ontwikkelde (Nationaal expertisecentrum leerplanontwikkeling), "checklist Verantwoord kiezen voor fundamenteel rekenniveau 1 F".

Leerlingen met specifieke behoeftes

De referentieniveaus zijn ook voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften het uitgangspunt.

Er zijn leerlingen die, ondanks alle extra inspanningen, het fundamenteel niveau niet halen op 12-jarige leeftijd. Dan kan het nodig zijn om keuzes in het leerstofaanbod te maken. Hier gebruiken we ook de Passende Perspectieven met de referentieniveaus voor taal en rekenen voor.

Hier zijn drie leerroutes in aangebracht. Deze leerroutes laten goed zien wat er nodig is om een goede aansluiting voor het vervolgonderwijs te waarborgen. Hier starten we mee in groep 6 en dan staat eigenlijk ook de uitstroombestemming (schoolkeuze) vast.

Dit wordt beschreven in een Plan van Aanpak of een Ontwikkelingsperspectief.

Om te voorkomen dat leerlingen onterecht op een leerroute geplaatst worden, is het belangrijk een weloverwogen keuze te maken, zodat de leerlingen een onderwijsaanbod krijgen dat past bij zijn of haar ontwikkelingsperspectief.

In het Plan van aanpak worden de ontwikkelingen beschreven en aangepast daar waar nodig is. Het is hierbij noodzakelijk om deze keuze met ouders af te stemmen.

Voor leerlingen die meer dan twee jaar achterstand vertonen ten opzichte van hun eigen groep, wordt het voor de school erg moeilijk om in deze onderwijsbehoeftes te voorzien. Er is dan te weinig aansluiting met de huidige leergroep.

Het uitgangspunt is steeds: haal eruit wat er in zit, stel ambitieuze en realistische doelen

Een overzicht van de leerroutes

Leerroute 1: Is voor de leerling die 1 F halen op 12 jarige leeftijd aan de hand van de Passende Perspectieven.

Leerroute 2: Is voor de leerling die 1f, de minimale doelen in het Rekenen en Taal, op 12-jarige leeftijd nog niet (geheel) zal halen, maar 1F waarschijnlijk wel zal halen op het voorgezet onderwijs.

Leerroute 3: Is voor de leerling die (onderdelen) van 1F niet haalt op 12-jarige leeftijd en deze in de toekomst ook niet geheel zal halen op het voorgezet onderwijs.

In de praktijk

Een leerling die functioneert binnen Leerroute 3 kan mogelijk op bepaalde onderdelen ook de doelen van Leerroute 2 bereiken. Uitgangspunt is steeds dat door de leerling aan het einde van de basisschool minimaal de doelen van de gekozen leerroute beheerst. Door de tijd tot het einde van het basisonderwijs in blokken te verdelen, kunnen de doelen in de tijd weggezet worden. Wij clusteren deze leerlingen, zij worden ondersteund door RT leerkrachten op school. Ze zullen lessen gaan volgen op hun eigen niveau buiten de klas en hebben soms apart werk om weer verder te werken in de klas. Dit geldt voor rekenen, begrijpend lezen, taal en spelling.



Passende perspectieven

Rekenen: De stof wordt in blokken verdeeld. De leerlingen werken op functioneringsniveau vanuit de Cito. Er wordt uitgegaan van het persoonlijke niveau van de leerling. Er wordt uitgegaan van beheersing, niet van aanbod.

Er wordt steeds gekeken welke onderdelen wel of niet beheerst worden. Van daaruit worden er weer nieuwe doelen gesteld voor de volgende periode. Naast de rekenmethode hebben we de passende methode Maatwerk. In de klas sluiten deze leerlingen niet meer aan op de instructie maar hebben ze een eigen rekenprogramma. Er wordt getoetst na het blok waar ze mee bezig zijn geweest.

Taal: De leerlingen doen zoveel mogelijk met de instructie van de klas mee. De keuzes zijn afhankelijk van de mogelijkheden, extra didactische, onderhoud, tijd en eventuele dispenserende en compenserende maatregelen. Grammatica zal vereenvoudigd worden of weggelaten.

Stellen: De leerlingen krijgen vereenvoudigde stelopdrachten. Het doel is meer gericht op gebruik van hoofdletters, vraag-en uitroeptekens. De nadruk ligt op de samenhang in de tekst. Daarnaast is het relevant dat de leerlingen gewezen worden op het belang van leesbaarheid en taalverzorging.

Gesprekken en spreken: is het volgen van je gesprekspartner belangrijk, begrijpelijk maken van eigen gedachtegang, uitwisselen van informatie, eigen mening en verstaanbaarheid.

Begrijpend lezen: De leerlingen doen mee in de klas maar krijgen de tekst en de vragen

op AA-niveau. Daar waar mogelijk zijn de teksten als pre teaching al behandeld. Toetsen zijn ook op AA-niveau.

Spelling: Extra spellingsbegeleiding vanuit de methode, leerroute 3/3 met werkbladen.

De individuele route, deze loopt samen met de taalmethode. Passende toetsen.

WO vakken (Natuur, aardrijkskunde en geschiedenis) krijgen de leerlingen vaak pre teaching om sneller aan te haken in de klas en aangepaste toetsen.

We proberen zoveel mogelijk de aansluiting in de groep te behouden.

Cito afnames

De Cito's worden afgenomen op functioneringsniveau, dat wil bijvoorbeeld zeggen dat leerlingen die in midden 6 zitten een toets kunnen maken van bijvoorbeeld Eind gr4.

(E4)

Rapportage

De leerlingen krijgen een normaal rapport met een aparte leeswijzer. Hier staat beschreven hoe en waarom de cijfers zijn aangepast. Het Plan van Aanpak of het Ontwikkelingsperspectief wordt regelmatig besproken met de ouders. De leerlingen worden zelf ook betrokken bij hun eigen leerplan.

Plusroute voor (meer- en hoog) begaafde leerlingen

Plusroute in de groep

Er zijn binnen de school afspraken op papier gezet met betrekking tot het werken met hoogbegaafden/hoge denklijn in de groep. In de praktijk komt het erop neer dat we werken met verschillende methodes. Deze methodes gaan allemaal op een andere manier om met differentiatie. Dit wordt toegepast binnen de groep en beschreven in de groepsplannen. Als school maken we bij het inzetten van zorg op maat geen onderscheid tussen de begaafde leerling en de hoogbegaafde leerling.

Er wordt ook extra verrijkingsmateriaal aangeboden, aanvullend op de reguliere methodes. Kinderen werken veelal zelfstandig aan deze opdrachten. Er wordt over het algemeen kort instructie gegeven over de opdrachten, waarna de kinderen individueel of in groepjes (afhankelijk van het aantal hoog- of meer begaafden in de groep) aan het werk gaan. Het materiaal is vaak zelfcorrigerend, dus de kinderen kijken hun werk zelf na. De leerkracht evalueert dan kort het werk, wanneer hier tijd voor is. (Wordt wel ingepland op de weektaak)

Leerlingen die op IQ een score behalen van boven 130 kunnen we hoogbegaafd noemen. Er zijn echter ook kinderen die een ontwikkelingsvoorsprong hebben van minimaal 1 jaar. Dit kun je vaak zien aan het Cito functioneringsniveau. Deze kinderen hebben uitdaging nodig om o.a onderpresteren tegen te gaan. We kiezen in de groep het liefst voor de "zijwegbenadering", waarbij de leerling even met de groep meedoet, maar als het veel sneller nieuwe dingen begrijpt/beheerst steeds even een zijweg bewandelt met aangepaste activiteiten. Voor deze verdieping is er een map met materialen voor hoogbegaafden. Het is niet de bedoeling dat deze leerling geheel los van de groep door gaan werken in een methode. Het contact met de groep en samen opdrachten maken die hieruit voortvloeien blijven belangrijk.

In elke groep, of in de orthotheek, zijn extra materialen en middelen aanwezig om naast de gewone leerstof te gebruiken zgn. verrijkingsstof. Voorbeelden van verrijkingsstof zijn Acadin (SLO), Mindmappen (Tony Buzan) , Braintrain (Programma van Reggesteyn),Leren leren (Dumont) en de Taxonomie van Bloom. Er wordt dus gekozen voor interne differentiatie, dat wil zeggen dat in de meeste gevallen de begaafde leerling deel blijft uitmaken van de gewone jaargroep (verdieping i.p.v. versnelling). De aanpassing van het leeraanbod wordt bereikt door een combinatie van het versneld doorwerken van de

basisstof en verrijking. In een enkel geval kan overwogen worden of er sprake moet zijn van versnelling i.p.v. verdieping. De sfeer van vrijblijvendheid rondom het werken met extra leerstof moet vermeden worden. De keuze van extra leerstof ligt in principe bij de leerkracht en niet bij de leerling. De leerling wordt wel meegenomen in zijn eigen leerproces.



Plusroute buiten de groep

Onze plusgroep is een aantal jaren geleden opgezet. Tijdens de lessen van de plusklas wordt er gewerkt aan lessen uit de 'Vooruitwerk labboeken', maar wordt er ook lesgegeven over het brein, omgaan met teleurstellingen en uitdagingen en mindset. Ook wordt er gewerkt met Acadin, Webquest, Webpaden en 'Leren leren'. Iedere week bezoeken ongeveer tussen de 30 en 40 kinderen de Werkplaats. Dit zijn kinderen uit groep 5 t/m 8. Een les duurt 90 minuten en wordt buiten de groep gegeven. De organisatie hiervan gaat buiten de leerkracht om. Wel krijgt de leerkracht elke rapportperiode een schriftelijke evaluatie die tevens naar de ouders gaat.

Voorwaarden om in aanmerking te komen voor deze plusroute zijn:

- Hoge intelligentie, of hoge denklijn
 - Motivatie: doorzettingsvermogen om een taak te volbrengen.
 - Zelfstandigheid: hoog werktempo, weinig behoefte aan instructie, herhaling- en oefenstof.
 - Voldoende zelfvertrouwen.
 - Creatief zijn in het oplossen van een probleem.
-
- kunnen goed abstract denken
 - hoge mate van zelfstandigheid
 - creatief/origineel
 - perfectionistisch
 - apart gevoel voor humor
 - hoge concentratie

Versnellen

Versnelling van het lesprogramma is mogelijk op onze school. Een IQ onderzoek, eventueel aangevuld met andere onderzoeken is een vereiste. Diverse gesprekken met ouders en externe deskundigen gaan vooraf aan deze beslissing. Na een positief advies van de directie is in dit geval de keus aan de ouders.

Verslaglegging: In het groepsplan en in overleg met de intern begeleider.

Groeidocument leerlingenzorg

Een groeidocument wordt ingevuld wanneer er zorg is over de ontwikkeling

van een leerling. De problemen kunnen voorkomen op de volgende gebieden: cognitie, sociale en emotionele ontwikkeling en/of taakwerkgedrag. Dit document wordt met ouders en externen besproken.

Realiseren

In deze fase realiseren we in de groep zoveel mogelijk passend onderwijs zoals beschreven bij het onderdeel plannen. Opstellen, uitvoeren en evalueren van de plannen vindt plaats in een tijdsbestek van een half jaar. Per jaar komen dus 2 perioden voor. In iedere periode is halverwege een tussenevaluatie gepland.

In de schoolplan periode (2015-2019) ontwikkelen we de werkwijze meer en meer volgens het HGW concept.

(belangrijke onderdelen van de werkwijze: klassenmanagement, dag- en weekplanning, groepsbesprekingen (leerkracht en interne begeleider)

De Werkplaats

“De Werkplaats” zorgt voor een passend aanbod voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte.

Het aanbod bestaat uit:

- remediërende programma’s voor leerlingen die extra begeleiding nodig hebben om het reguliere lesaanbod te kunnen blijven volgen;
- extra verrijkingsstof voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben naast het reguliere lesaanbod.

In “De Werkplaats” is het van belang dat leerlingen leren te werken op hun eigen niveau. Daarnaast worden leerlingen uitgedaagd met doelgerichte leerstof en proberen wij de leerlingen te motiveren om zich te ontwikkelen.

In nauw overleg met de leerling, ouders, groepsleerkrachten en intern begeleiders wordt het aanbod voor elke leerling individueel bepaald.

De leerlingen werken in blokken aan de individuele doelen. Na een periode van ongeveer 6 weken, wordt er samen met de leerling geëvalueerd en de doelen eventueel bijgesteld.

- De remediërende doelen zijn erop gericht om de leerlingen te ondersteunen om het reguliere lesprogramma te kunnen blijven volgen. Hiervoor zijn in “De Werkplaats” verschillende programma’s en materialen beschikbaar.
- De verrijkingsdoelen zijn erop gericht om de leerlingen meer aan te bieden dan het reguliere lesprogramma. Met deze leerlingen wordt thematisch gewerkt aan het aanleren van (nieuwe) vaardigheden, waarbij het analytisch, praktisch en creatief denken voorop staat. Daarnaast wordt er aandacht besteed aan het “leren, leren”.

Er zijn vaste momenten waarop de leerlingen begeleid worden in “De Werkplaats”.

Daarnaast is er gelegenheid voor de leerlingen om zelfstandig in “De Werkplaats” te werken. Naast het werken in “De Werkplaats” zorgen Juf Marije, Juf Anita en juf Els ook voor zogenoemd “Klaarwerk” voor in de eigen klas. Zo kunnen leerlingen naast het reguliere programma ook in de eigen klassensituatie aan de individuele doelen werken.

Evalueren

Individuele handelingsplannen en alternatieve leerroutes worden besproken in een extra gesprek met ouders.

Tijdens de rapportgesprekken wordt de extra hulp of uitdaging van de individuele leerling, besproken met de ouders/ verzorgers.

Alle groepsplannen, individuele handelingsplannen en alternatieve leerroutes worden gemaakt voor een rapportperiode. Indien nodig worden ze in overleg met de intern begeleider tussentijds bijgesteld. De hulp wordt in de groep gegeven door de leerkracht,

onderwijsassistent of een tutor.



Protocol toetsing Dyslexie.

Het aanvragen voor een dyslexie onderzoek komt voor de kosten van de ouders. Wij raden aan geen dyslexie onderzoeken voor leerjaar 5 aan te vragen daar de leerling nog volop in ontwikkeling is. De voorwaarden om voor een verklaring in aanmerking te komen zijn:

- Er is sprake van een vermoeden van ernstige dyslexie, ondanks intensieve begeleiding blijven achterstanden bestaan.
- Er zijn drie recente en achtereenvolgende meetmomenten weer te geven.
- In de tijd tussen twee opeenvolgende meetmomenten is er 12 weken intensieve begeleiding geboden.
- De leerling behaalt op drie achtereenvolgende meetmomenten E -scores (Cito) of standaardscores < 7 op de DMT en/of spelling. Bij gedoubleerde leerlingen bij deze testen ook de scores waarbij de normgroep van een leerjaar hoger wordt, aanhouden.
- Of: De leerling behaalt op drie achtereenvolgende meetmomenten E-scores of percentiel scores ,10 op cito spelling en/of PI dictee en D-scores of standaardscores <8 op de DMT .
- Bij een dyslexie verklaring (zwaar) gaat de school ervan uit dat de behandelingen worden gestart bij een erkend dyslexie bureau. Deze kinderen komen in aanmerking voor een aangepaste afname volgens de Citonormen.
- Het aanvragen van hulpmiddelen, zoals bijvoorbeeld een Daisy speler, moet door de ouders worden aangevraagd. Voor vergoeding contact opnemen met de Zorgverzekeraar.
- Bij ernstige achterstand, meer dan een jaar in de Cito resultaten, kunnen we in overleg met IB en de orthopedagoog een OPP maken.

Op schoolniveau voor zwakke lees-spelling leerlingen:

- Een start m.b.t. eventuele dyslexie kan gemaakt worden in groep 3, met een leerling lager dan een IV score. Deze blijven wij dan volgen tot en met groep 8. Hier blijven we de DMT afnemen en de Klepel.
- Het invullen van een dyslexie checklijst die mee gaat naar de volgende groep.
- Verder worden deze kinderen goed beschreven in het groepsplan.
- Voor hele zwakke lezers hebben we aanpassingen in het afnemen van de Citotoetsen

Deze worden beschreven in de handleiding van de Cito
Dit gaat alleen in overleg met de Intern begeleider.

Protocol Ernstige Rekenproblemen en Dyscalculie.

Dyscalculie is een stoornis die gekenmerkt wordt door hardnekkige problemen om

rekenfeiten en afspraken snel en juist uit het geheugen op te roepen en toe te passen in grotere bewerkingen.

Een Dyscalculie verklaring beschrijft welke ernstige belemmeringen de leerling ondervindt bij het volgen van onderwijs en/of bij het functioneren in de samenleving en geeft aan welke behandeling, materiële voorzieningen, begeleiding en compensaties/dispensaties in het onderwijs noodzakelijk zijn. Een dyscalculie verklaring wordt niet in de basisschool afgegeven, het kan de leerling in de toekomst namelijk uitsluiten van vervolgopleidingen. Wij raden daarom ook aan dit met het Voortgezet Onderwijs verder op te nemen. De school kan, in overleg met IB en orthopedagoge van het SKOT, een rekenonderzoek aanvragen bij het DCT. Deze kinderen kunnen opgenomen worden in een OPP als de achterstand meer dan een jaar is in de Cito resultaten. De leerlingen kunnen in de methode Alles Telt werken met de bijbehorende toetsen. Zij werken dan op hun eigen functioneringsniveau gebaseerd op de Cito toetsen.

Het Protocol Ernstige rekenwiskundeproblemen en Dyscalculie (2011) biedt een stappenplan voor passend rekenonderwijs wanneer de rekenwiskundige ontwikkeling van een leerling niet optimaal verloopt.

Het motto van het protocol is:

Waar mogelijk preventie, waar nodig zorg.

Verlenging

Een conclusie van het team kan zijn dat de onderbouw/ middenbouwperiode van een leerling met een jaar moet worden verlengd, een doublure.

Dit geldt voor de groepen 1 t/m 5.

Voordat de directie tot een dergelijk besluit komt is er regelmatig met de ouders/verzorgers een overleg geweest, zijn er toetsen afgenomen, observaties gedaan en is er evt. advies van een extern deskundige (na overleg met de ouders) ingewonnen.

Het uiteindelijke besluit van de directie voor verlenging van een extra jaar is bindend.

Vanaf groep 6 kan een advies worden gegeven voor verlenging maar is de keus uiteindelijk aan de ouders om tot verlenging over te gaan.

Leerlingdossier

Ouders/verzorgers hebben recht op inzage in het leerling-dossier. Voor inzage dient een ouder/verzorger een afspraak te maken met de desbetreffende I.B.-er. Deze zorgt ervoor dat het dossier klaarligt ter inzage op een afgesproken tijd in de spreekkamer van de school. Het dossier blijft op school.

Alle originele handelingsplannen, alternatieve leerroutes, observaties, testgegevens komen aan het eind van het schooljaar in het leerling dossier, of kunnen desgewenst geprint worden uit het digitale dossier.

Gekopieerde handelingsplannen en alternatieve leerroutes zijn terug te vinden in de groepsmap van de leerkracht en in het dossier. De groepsplannen zitten in de groep map/computer.

Dossieroverzicht

De leerkracht van een groep bespreekt vóór de zomervakantie alle leerlingen met de leerkracht van de volgende groep. Tijdens deze bespreking worden alle zorgleerlingen eerst doorgesproken. Vanaf groep 1 t/m groep 7 gebruiken we daar het algemeen groepsplan voor. Verder worden een individueel toets overzicht en een overzicht handelingsplannen en groepsplannen besproken.

Video opnamen

Ten behoeve van de verbetering van het onderwijs kunnen in de groepen video-

opnamen worden gemaakt. Deze opnamen (leerlingen en/of leerkrachten) zijn uitsluitend voor intern gebruik. Deskundigen, die in het kader van projecten voor schoolverbetering het team van advies dienen, kunnen in onze school gebruik maken van de opnamen.

Na gebruik wordt alles gewist.



Overlegstructuur

Op onze school vindt op verschillend niveau overleg plaats:

Zorgteam

Het zorgteam bestaat uit directie en twee interne begeleiders. Het zorgteam komt eens per twee weken bijeen om de voortgang van de zorgleerlingen in de groepen te bespreken.

Ook onderwijskundige, pedagogische, organisatorische zaken worden besproken.

Groepsbespreking/leerlingbespreking

Jaarlijks voor elk rapport wordt er een groeps- en leerlingenbespreking gehouden met de verschillende leerkrachten. Dit is een overleg tussen de groepsleerkracht en de intern begeleider. De doorgaande lijn van alle leerlingen wordt dan besproken en er worden afspraken over groepsplannen gemaakt.

Bij een startende leerkracht worden er meer overlegmomenten per jaar afgesproken. De leerkracht maakt aantekeningen in het dossier van de besproken leerlingen.

Bouwvergaderingen

Elke maand wordt een bouwvergadering gehouden. Deze worden voorbereid door het zorgteam. In deze vergaderingen wordt door de leerkrachten het onderwijs in de groepen en de vorderingen van de leerlingen op elkaar afgestemd. Ook nieuwe ontwikkelingen op het gebied van onderwijs en zorg worden besproken.

Er kan ook besloten worden om de bouwvergadering als werkmiddag in te zetten.

Er zijn twee bouwen:

- onderbouw voor de groepen 1 en 2
- midden/bovenbouw voor de groepen 3 t/m 8

Besluitvorming vindt altijd plaats in de teamvergadering. Van elke bouwvergadering worden notulen gemaakt.

Deze worden verzonden aan het team en opgeslagen op de server.

Teamvergadering

Eens per maand vindt de teamvergadering plaats.

Hier vindt besluitvorming plaats onder meer over zaken die in andere overlegvormen besproken zijn.

Van deze vergadering worden notulen gemaakt. Deze worden verzonden aan team, ouderraad en medezeggenschapsraad en opgeslagen op de server.

Praktische afspraken

In team- en bouwvergaderingen worden praktische afspraken gemaakt over uiteenlopende onderwerpen (cijfers geven, tijdstippen toetsing, info voor invallers etc). De informatie wordt verwerkt in documenten die in de documenten map voor de leerkrachten terug te vinden zijn.

Orthotheek.

Het bijhouden en aanvullen van de orthotheek is een taak van een van de leerkrachten (taakverdeling) die hierbij samenwerkt met de intern begeleiders.

We streven ernaar om de orthotheek voor iedereen makkelijk toegankelijk te maken en te houden.

Overgang Basisschool Voortgezet Onderwijs

Om de overgang naar het Voortgezet Onderwijs zo soepel mogelijk te laten verlopen zijn er verschillende contacten met de Voortgezet Onderwijsscholen.

In het begin van het schooljaar worden overlegmomenten gepland om de actuele toelatingsnormen te bespreken. Later is er, afhankelijk van de aangemelde leerlingen, een warme overdracht. Verder is er jaarlijks een terugkoppeling door VO over de geplaatste leerlingen in de brugklas. Dit om de overgang zo goed mogelijk te laten aansluiten. Onze school ontvangt meerdere keren per jaar de rapportcijfers van de leerlingen die op onze school hebben gezeten.

Hoe komt in groep 8 het advies voor het Voortgezet Onderwijs tot stand.

De basisschool is verantwoordelijk voor het schooladvies.

De basisschool kan het beste inschatten welke schoolsoort in het voortgezet onderwijs naar verwachting het meest geschikt is voor een leerling. Dit advies komt onder de professionele verantwoordelijkheid van basisschoolleerkrachten, intern begeleiders en schoolleiding tot stand. Een eerste, voorlopig, advies wordt op onze school in groep 7 gegeven.

Uiterlijk 1 maart 2019 stellen wij in groep 8 tijdens een gesprek met de ouders ons schooladvies vast.

Vervolgens maken de leerlingen tussen 15 april en 15 mei de eindtoets.

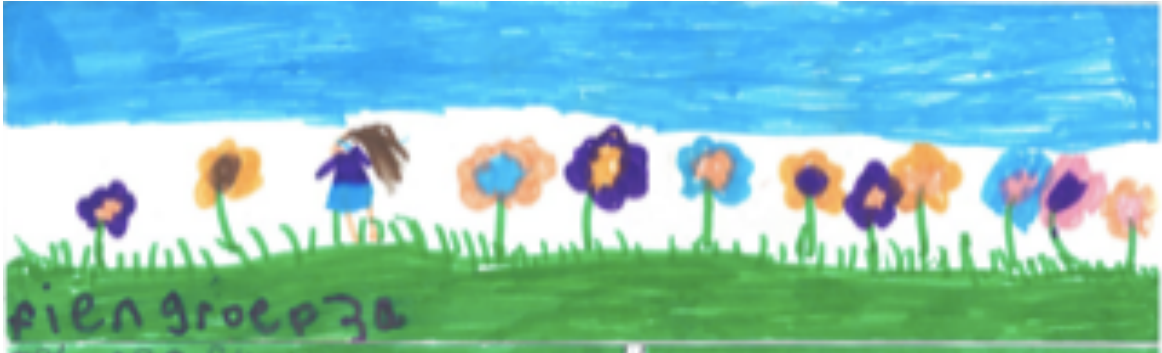
In de meeste gevallen zal het resultaat op die eindtoets een bevestiging zijn van het basisschooladvies. Maar als de score op de eindtoets hoger is dan het basisschooladvies, dan moet de basisschool het schooladvies heroverwegen. Dat geldt ook wanneer de eindtoetsscore een half niveau hoger ligt, bijvoorbeeld op het niveau havo-/vwo waar de basisschool havo adviseerde. Dit kan ertoe leiden dat de basisschool het advies naar boven bijstelt; bijstellen is echter geen verplichting.

Een basisschool kan besluiten het schooladvies ondanks een hogere eindtoetsscore niet naar boven bij te stellen, als dat in het belang van de leerling is. Indien heroverweging van het basisschooladvies naar aanleiding van een hogere score op de eindtoets niet leidt tot aanpassing ervan, en dus wordt afgeweken van de uitslag van de eindtoets (hetgeen dus toegestaan is), dan moet de basisschool dit motiveren, bij voorkeur ook in een gesprek met de ouders en de leerling.

Het basisschooladvies is bindend bij toelating tot voortgezet onderwijs.

Middelbare scholen mogen de beslissing of een leerling wordt toegelaten tot een bepaalde schoolsoort, alleen baseren op het basisschooladvies.

Plaatsing op een hoger niveau mag wel, plaatsing op een lager niveau niet. Alleen wanneer ouders de middelbare school expliciet verzoeken om hun kind te plaatsen op een lager niveau dan het basisschooladvies (bijvoorbeeld omdat een leerling met een havo advies graag een specifieke opleiding in de kaderberoepsgerichte leerweg wil volgen) behoeft de middelbare school het basisschooladvies niet te volgen. Wel warme overdracht, maar basisschooladvies is leidend voor toelating. Basisscholen mogen aanvullende informatie over een leerling verstrekken aan de middelbare school waar die leerling zich inschrijft (het onderwijskundig rapport). Het is wel altijd de basisschool – en niet de middelbare school – die bepaalt of en zo ja, welke aanvullende informatie wordt geleverd aan de middelbare school.



Met de invoering van de Wet passend onderwijs hebben scholen (po en vo) een zorgplicht voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. De school moet elke aangemelde leerling met extra ondersteuningsbehoeften een passende onderwijsplek bieden. Is de VO school zelf niet in staat om de leerling de benodigde ondersteuning te geven, dan moet zij op zoek gaan naar een andere school voor deze leerling. Hiervoor werken scholen samen in (regionale) samenwerkingsverbanden. Binnen zes weken moet de leerling een passende onderwijsplek hebben. Deze termijn mag met maximaal vier weken worden verlengd.

Ouders die hun kind op meerdere scholen hebben aangemeld, moeten aangeven welke school hun voorkeur heeft. Deze school heeft de zorgplicht.

POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs)

Dit is een commissie bestaande uit vertegenwoordigers van het basisonderwijs uit de Gemeenten Rijssen en Hellendoorn en vertegenwoordigers vanuit Reggesteyn.

De commissie bespreekt diverse onderwijskundige zaken met het doel afstemming tussen basisschool en Voortgezet Onderwijs te bevorderen. Na enkele maanden onderwijs in de brugklas volgt er een terugkoppeling naar de basisschool.

Een van de onderwerpen is de afstemming van zorgleerlingen/rugzakleerlingen. Er worden werkgroepen gevormd met leerkrachten van het basisonderwijs en het Voortgezet Onderwijs. Er vindt na enkele maanden een terugkoppeling plaats naar de basisschool van de leerlingen die in de brugklas zitten.

Resultaten onderwijs schooljaar 2017-2018

Ook het onderwijs wordt gevraagd resultaten te tonen. Het onderwijsproces is echter geen proces waarbij zo maar een balans kan worden gemaakt van investeringen en

opbrengsten. Omdat in feite elke leerling uniek is, kan het onderwijsproces niet voor ieder kind volgens vastomlijnde plannen verlopen. Het resultaat zal in grote mate afhangen van de achtergrond van leerlingen, de samenstelling van de groepen en uiteraard het onderwijsproces.

Op onze school zien we het belang van regelmatige evaluatie in waarbij wordt gekeken onze inspanningen effect hebben gehad. Voor de cognitieve ontwikkeling maken we gebruik van diverse Cito toetsen. De uitkomsten geven aan hoe leerlingen zich ontwikkelen ten opzichte van het landelijk gemiddelde. Zowel op school – als op individueel niveau kan de ontwikkeling gevolgd worden.

De SCOL gebruiken we voor het volgen van de sociale- en emotionele ontwikkeling van de kinderen.

In 2018 hebben we deelgenomen aan de Cito entree toets voor de leerlingen van groep 7. Deze toets gebruikten we om een goed beeld te krijgen wat de werkpunten zijn van de leerling om mee aan het werk te gaan in groep 8.

Op basis van ons leerlingvolgsysteem geven we een voorlopig advies voor het Voortgezet Onderwijs aan het eind van groep 7. We bespreken dit advies met de ouders. Het advies van school weegt het zwaarst bij de uiteindelijke aanmelding voor het Voortgezet Onderwijs.

De Centrale Eindtoets voor groep 8 wordt in 2019 afgenomen in april.

Vakliteratuur, studiedagen en cursussen

Speerpunten voor het schooljaar 2018-2019:

- *Passend Onderwijs. Verder ontwikkelen van de Werkplaats.
- *Opbrengst gericht Werken. Analyseren toets gegevens; evaluatie moet gericht zijn op het feit of de beoogde doelstelling uit het groepsplan behaald is, en in welke mate;
- *Oriëntatie op nut en noodzaak van het groepsplan. Eventueel vervangen door een verbeterd concept met verminderde arbeidslast;
- *Kind gesprekken met leerkracht;
- *Verbetering gebruik SCOL en Leerling SCOL;
- *Verbeteren onderwijs aan meer- en hoogbegaafde leerlingen.
- *Enkele leerkrachten volgen de cursus Kindercoach.
- *Afronding keuzetraject WO methoden.
- * Missie en visie van het team voor de nieuwe planperiode vanaf 2018.
- *Opstellen van het schoolplan 2019-2023

Schoolondersteuningsprofiel

Voor het SWV heeft iedere aangesloten basisschool een Schoolondersteuningsprofiel opgesteld. Hierin zijn o.a. de mogelijkheden, beperkingen en zorgniveaus van de school beschreven. Heeft u belangstelling voor de inhoud van dit document? Vraag hier dan svp naar bij het zorgteam.

Sociale kaart

We hebben een lijst samengesteld met namen en telefoonnummers en e-mail adressen van externe personen, stichtingen, hulpverleners.
Verklarende afkortingenlijst

RT Remedial Teacher
 IB Interne Begeleiding
 NT2 Nederlandse Taal als tweede taal
 SOT School Ondersteunings Team
 PGD Periodiek Geneeskundig Onderzoek
 JGZ Jeugd Gezondheid Zorg
 GGD Gemeenschappelijke Gezondheid Dienst
 Dimence Organisatie op het gebied van de geestelijke gezondheidsdienst
 ESIS Computerprogramma dossier leerlingen en toetsresultaten
 LVS Leerling Volg Systeem
 IQ Intelligentie Quotiënt
 AVI Analyse van Individualiseringsvormen. Een test voor het bepalen van het technisch leesniveau.
 Orthotheek Verzameling van documentatie op het gebied van leerlingzorg.
 VO Voortgezet Onderwijs
 POVO Overlegorgaan tussen basisscholen (PO) en Reggesteyn(VO)
 SKOT Stichting Katholiek Onderwijs Twenterand
 SLO Stichting Leerplan Onderzoek
 SWV SamenwerkingsVerband
 SO Speciaal Onderwijs
 SBO Speciaal Basis Onderwijs
 E&D Expertise en Diensten team
 SOT School Ondersteunings Team
 SOP School Ondersteunings Plan
 SCOL Sociale Competentie ObservatieLijst
 HGW Handelings Gericht Werken
 OGW Opbrengst Gericht Werken
 ADHD Attention Deficit Hyperactivity Disorder
 SZT School Zorg Team
 PGO Periodiek Gezondheids Onderzoek
 CITO Centraal Instituut Toets Ontwikkeling
 DMT Drie Minuten Toets
 OPP Ontwikkelings PersPectief
 HIA Handelingsgericht Integraal Arrangeren